

契約・受領を委任しない  
 ↳ 契約・受領を委任  
 契約のみを委任  
 受領のみを委任

該当する委任区分(契約管理課に提出の委任状の内容)をチェックしてください。

既に札幌市の競争入札参加資格者としての登録がある方は、「継続」。新たに申請する場合は「新規」にマルを付けてください。

平成 年 月 日

口座振替依頼書兼振込先金融機関変更届

札幌市長

競争入札参加資格者として登録(申請)している業種の区分にチェックをしてください。  
 競争入札参加資格者の方は、「その他」にはチェックしないでください。

1 新規  
 2 継続

契約代金の請求・受領権限者の内容を記入してください。

〒 060 - 0001

区分  
 ↳ 物品・役務  
 ↳ 工事・道路維持除雪  
 その他(会計管理課)  
 該当する区分にしをつけてください

(フリガナ) 申請者住所 (口座名義人)

サッポロシティウオウケイケン2 - - ダイナミックビル2  
 札幌市中央区北1西2- - 第1北西ビル2

(フリガナ) 商号又は名称

カ) マルバツツムキ サッポロシティ  
 (株) × 事務機 札幌支店

請求・受領印鑑押印欄  
 (株) × 事務機  
 札幌支店  
 支店長之印

代表者職氏名 支店長 札幌 一郎

連絡先電話番号 211 - 2111

既に札幌市の競争入札参加資格者としての登録がある方は、現在お持ちの6ケタの債権者コードを記入してください。  
 なお、新規に登録する方は記入しないでください。

債権者コード

札幌市に届け出ている使用印を押印してください。「契約締結権限者」と「契約代金の請求・受領権限者」が異なる場合(契約管理課に提出の委任状により指定をしている場合)には、「請求・受領権限者」の使用届出印を押印してください。

- 1 使用している債権者コード、新規の場合でも他の所管に競争入札参加資格者として登録している場合は、その債権者コードを記入してください。なお、新規の場合は記入しないでください。
- 2 請求・受領印鑑押印欄には、使用印として札幌市に届出しているものを押印してください。
- 3 「契約締結権限者」と「契約代金の請求・受領権限者」が異なる場合は、契約代金印鑑を押印してください。
- 4 同一債権者は複数の債権者コードをもつことはできません。

振込先金融機関

金融機関名	店舗名			預金種目	口座番号							
山 銀行 信金	店舗コード	1	2	3	1 普通	1	2	3	4	5	6	7
					2 当座							

下記には、申請者の商号等と口座名義に一部不一致がある場合のみ記入してください。ただし、申請者が保有・管理する口座と判断できない名義の口座は使用できません。

口座名義	口座名義カナ

注) 振込先金融機関の口座名義には、申請者の商号又は名称が入っていなければなりません。