

記載例

変更許可申請の場合は、変更前（当初）の許可申請書の内容をまず記載し、その内、変更がある部分の横などに変更後の数値等を赤字で記載してください。（変更前の数値等は2重線などで消さないでください。）

風致地区内行為等協議・変更協議申請書

平成〇〇年〇〇月〇〇日

札幌市長 様

該当する項目以外は、2重線で消してください。

申請者 住所 札幌市中央区北1条西2丁目〇番〇号
 フリガナ サッポロ ミドリ
 氏名 札幌 緑
 (法人にあつては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)
 電話 011-〇〇〇-〇〇〇〇



札幌市緑の保全と創出に関する条例第29条第2項・第29条第3項において準用する同条第2項・第31条において準用する同条例第15条第1項の規定による風致地区内における行為等の協議・変更協議をしたいので、下記のとおり申し出ます。

記

行為等の種類及び目的	専用住宅の新築に伴う建築物の建築・工作物の建設・土地の形質の変更・樹木の伐採	
行為等の内容	別添風致地区内行為等説明書・変更説明書等に記載のとおり	
行為等をする予定の土地の地番	札幌市〇〇区〇〇条〇〇丁目〇〇-〇〇	
行為等をする予定の土地の地目	宅地	
行為等をする予定の土地の用途地域	第一種低層住居専用地域	
行為等をする予定の土地の風致地区の種別	<input type="checkbox"/> 第一種風致地区 <input checked="" type="checkbox"/> 第二種風致地区 <input type="checkbox"/> 第三種風致地区 <input type="checkbox"/> 第四種風致地区 <input type="checkbox"/> 風致地区外	
行為等の期間	着手予定年月日	平成〇〇年〇〇月〇〇日
	完了予定年月日	〇〇 〇〇 〇〇 平成〇〇年〇〇月〇〇日
連絡先	住所	札幌市〇〇区〇〇条〇〇丁目〇番〇号
	氏名	株式会社 〇〇設計事務所 代表取締役 〇〇〇〇 (担当者: 〇〇)
	電話	011-〇〇〇-〇〇〇〇
備考		

新たに行為が追加になる場合は、追加になる行為を赤字で記載してください。

変更箇所については、変更前と変更後の数値を両方記載しますが、その内、変更後の数値は赤字で記載してください。

注 変更申請の場合は、直前に提出した申請書に記載した内容を記載するとともに、変更しようとする事項についてその内容を赤字で記載してください。

備考 この様式により難しいときは、この様式に準じた別の様式を用いることができる。