

仕事で ～クラウドを使ってみよう～

～入門編～

様々な情報がデジタル化される時代。

机上・引き出し・カバンの中の書類は増え続けるばかり。

『あの写真はどこに保存したかな？』

『会議の資料は自宅のPCの中！』 等々の経験はありませんか。

クラウドサービスとインターネット、パソコン、タブレットPC、スマートフォンを上手に利用することで、溢れんばかりの情報をあなたの仕事で使える情報に整理する術を学んでみませんか。



●日時

2012年

1月

24・25・26日

(火) (水) (木)

18:30～20:30

●会場

北海道立道民活動センター

かでの2・7

10階 1020号室

住所：札幌市中央区北2条西7丁目

●受講料 定員 10名

無 料

※テキスト/資料代

2,000円

講座1日目に
現金でお支払い下さい

●講座内容

Google, Dropbox, Evernote等の
クラウドサービスの基礎を学びます

- 1.クラウドのABC
- 2.クラウドを使ってみよう
- 3.タブレットPCの活用

※講座内容を一部変更する場合があります

●その他

- ・パソコン等はNEXTDAYで用意しますが、無線LAN対応のノートパソコンをご持参いただくこともできます。
- ・講座内容の関係から、3日間連続の受講となります。

●申し込み /お問合せ

メール

nextday@taba-s.com

件名 『クラウド講座申し込み』
本文 氏名、勤務先、
連絡用電話番号 を記載



申込用QRコード

■ 主催：NPO法人 NEXTDAY ■

「平成23年度さっぽろ地域IT活用支援事業」